



Arial 18, negrito

FACULDADE DE EDUCAÇÃO E MEIO AMBIENTE

NOME DO ALUNO

Arial 16, negrito

CAPA DURA

TÍTULO
SUBTÍTULO

Arial 18, negrito

Arial 16, negrito

ARIQUEMES-RO

2011

FOLHA EM BRANCO
(FOLHA DE GUARDA)



Arial 18, negrito

FACULDADE DE EDUCAÇÃO E MEIO AMBIENTE

NOME DO ALUNO

Arial 16, negrito

TÍTULO

Arial 18, negrito

SUBTÍTULO

Arial 16, negrito

ARIQUEMES-RO

2011

Nome do Aluno

Arial 16, negrito

TÍTULO
SUBTÍTULO

Arial 18, negrito

Arial 16, negrito

Artigo Científico apresentada ao curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em da Faculdade de Educação e Meio Ambiente – FAEMA, como requisito parcial a obtenção do título de especialista.

Prof.^a Orientadora:

Ariquemes - RO

2011

FOLHA DE ROSTO – IMPRIMIR A FICHA CATALOGRÁFICA NO VERSO DESTA

FOLHA

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO¹

<Arial 12- negrito>

Prof.^a Dr.^a. Rosieli Alves Chiaratto ²

Vanessa de Fátima Chaves Leal ³

Prof. Dr.^a. Rosicler Balduino Nogueira⁴

<Arial 10 - negrito>

RESUMO

<Arial 12 - negrito>

O artigo científico é parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute idéias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento. Visando esclarecer aos alunos da Faculdade de Educação e Meio Ambiente sobre a elaboração e formatação de um artigo científico, este trabalho foi elaborado de acordo com a NBR 6022:2003 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). Estas instruções servirão como modelo de artigo científico. O título, autores, resumo, abstract, introdução, desenvolvimento e conclusão, já estão apresentados com tamanho de letra e formato a ser seguido. O resumo deve apresentar sucintamente o tema, os objetivos pretendidos, a metodologia utilizada, os principais resultados e conclusão. Deve ter no máximo 250 palavras e não deve apresentar parágrafos. Deve ficar claro que, para fins de publicação em revistas científicas, os autores devem preocupar-se com as normas apresentadas pela revista, além daquelas definidas pela ABNT. <Arial 10>

Palavras-chave: Artigo Científico. Formatação. NBR 6022:2003.<Arial 12>

ABSTRACT

The scientific article is part of a publication with declared authorship, that presents and argues ideas, methods, techniques, processes and results in the diverse areas of the knowledge. Aiming at to clarify to the pupils of the Faculties de Education e Meio Ambient on the elaboration and formatting of a scientific article, this work was elaborated in accordance with NBR 6022:2003 of the Brazilian Association of Norms Techniques (ABNT). These instructions will serve as scientific article model. The title, authors, abstract, introduction, development and conclusion, have already letter's size and format presented as must be followed. The summary must present the subject, the intended objectives, the used methodology, the main results and conclusion. It must have in the maximum 250 words and it does not have to present paragraphs. It must be clearly that, for publication ends in scientific magazines, the authors must be worried about the norms presented for the magazine, beyond those defining for the ABNT.

Keywords: Scientific Article. Formatting. NBR 6022:2003.<Arial 12>

¹ Artigo Científico apresentado ao curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*da Faculdade de Educação e Meio Ambiente como requisito parcial para obtenção do título de especialista.

² Prof.^a. Dra. Rosieli Alves Chiaratto, Coordenadora Pedagógica e Docente de Metodologia da Pesquisa Científica.

³ Bibliotecária da Faculdade de Educação e Meio Ambiente.

⁴ Prof.^a. Dra Rosicler Balduino Nogueira, docente da FAEMA.

INTRODUÇÃO

A INTRODUÇÃO tem a finalidade de esclarecer ao leitor a respeito do conteúdo do artigo, explicitando com clareza e coerência, de forma dissertativa: a delimitação do tema; o problema abordado pelo artigo; as hipóteses causais e de solução propostas para o problema; o estado da arte* (com apoio da literatura, ou seja, apresentando citações diretas ou indiretas); o objetivo do artigo e sua relevância para a ciência (justificativa), para o meio acadêmico, profissional e comunitária.

1 DESENVOLVIMENTO *<não colocar este título, mas o título da seção a ser tratada>*

Parte principal do artigo que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto tratado. Divide-se em seções e subseções que variam em função da abordagem do tema e do método, conforme a NBR 6024:2003 da ABNT. Deve apresentar a fundamentação teórica, a metodologia, os resultados e a discussão. Para artigos de revisão, ou seja, que não apresentam parte prática, os itens metodologia e resultados e discussão podem ser dispensados.

1.1 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA *<não é necessário usar este título; usar o subtítulo da seção que vai ser tratada>*

Neste item, deve-se identificar conceitos, definições e apresentar o estado da arte pertinentes a temática de estudo, com o apoio da literatura. Divide-se em seções e subseções.

1.2 METODOLOGIA *<este título pode ser utilizado somente quando o trabalho tiver parte prática>*

Descrever, de forma detalhada, como os objetivos foram alcançados, passo a passo. Isto inclui a identificação de materiais, métodos e técnicas que foram usadas

* O estado da arte refere-se à essência do que foi estudado até o momento para o tema em questão.

no desenvolvimento do trabalho. Indicar a população e amostra que foram investigadas. Identificar **quem, como, quando e onde** o trabalho foi desenvolvido. Podem ser identificados também os métodos pelos quais os resultados foram analisados. Citar as parcerias, convênios e apoios financeiros envolvidos no desenvolvimento da pesquisa. Cada pesquisa é única e deve caracterizar bem **como** foi desenvolvida.

1.3 RESULTADOS E DISCUSSÃO *<este título deve ser utilizado para abordar os resultados obtidos na parte prática, sendo desnecessário em trabalhos de revisão>*

Neste item deverão ser apresentados os resultados obtidos em gráficos, tabelas, figuras, etc. devidamente apresentados como descrito no manual, e discutidos, comparando, se possível, com a literatura existente a respeito do tema.

CONCLUSÕES/CONSIDERAÇÕES FINAIS

As conclusões devem ser correspondentes aos objetivos da pesquisa. Devem ser breves podendo apresentar recomendações e sugestões para trabalhos futuros. As Considerações Finais geralmente possibilitam uma discussão mais abrangente dos resultados alcançados.

AGRADECIMENTOS

Este item destina-se a agradecer, sucintamente, pessoas, instituições, patrocinadores, que **realmente** colaboraram com o desenvolvimento do trabalho. Não diz respeito a agradecimentos pessoais.

REFERÊNCIAS

Devem ser arroladas somente as referências que foram citadas no trabalho, apresentadas de acordo com a NBR 6023:2002 da ABNT.

APÊNDICE A – Normas de apresentação gráfica para o artigo científico

- a) Citações:** NBR10520 (ver manual);
- b) Referências:** NBR 6023:2002 (ver manual);
- c) Siglas:** quando aparecem pela primeira vez no texto, a forma completa do nome precede a sigla, colocada entre parênteses:
Ex.: Secretaria de Controle Acadêmico (SECON)
- d) Equações e fórmulas:** aparecem destacadas do texto, centralizadas e numeradas, de modo a facilitar sua leitura.
- e) Fonte:**
 - a. Corpo de texto: Arial 12;
 - b. Títulos: Arial 12 negrito;
 - c. Resumo/Abstract: Arial 10;
 - d. Palavras-chave: Arial 12;
 - e. Citações Longas (mais de 3 linhas): Arial 10;
 - f. Autores: Arial 10;
 - g. Notas de rodapé: Arial 10;
 - h. Referências: Arial 12;
- f) Papel:** A4: 210 mm x 297 mm;
- g) Margens:**
 - i. Superior 3 cm;
 - j. Inferior 2 cm;
 - k. Esquerda 3 cm;
 - l. Direita 2 cm;
- h) Espaçamento:**
 - m. entre linhas e entre parágrafos : 1,5;
 - n. entre o texto e os títulos: 2 espaços de 1,5, ou seja, quando terminar o texto, deixe uma linha em branco antes do título;
 - o. entre os títulos e o texto: 1 espaço de 1,5, ou seja, iniciar na linha logo abaixo do título;
- i) Parágrafos:** iniciar sempre com uma (1) tabulação para indicar o início;
- j) Paginação:** contínua e seqüencial no canto superior direito, sendo que todas as folhas são contadas, mas o número só aparece a partir da segunda página;
- k) Número de páginas:** o artigo científico para os alunos da FAEMA deverá conter no mínimo 15 e no máximo 25 páginas, incluindo possíveis apêndices ou anexos;

l) Numeração das seções:

- p. As partes do artigo: RESUMO, ABSTRACT, INTRODUÇÃO, CONCLUSÃO, REFERÊNCIAS, APÊNDICES OU ANEXOS **não recebem numeração** e, por isso, estes títulos devem ser centralizados;
- q. As seções e subseções que fazem parte do desenvolvimento, devem ser numeradas com alinhamento esquerdo, dando-se o devido destaque para diferenciá-las com recursos de negrito, itálico e caixa alta;

Ex.:

1 INSTRUÇÕES PARA MONOGRAFIAS <maiúscula, negrito>

1.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS <maiúscula, não negrito>

1.1.1 Capa <1ª letra de cada palavra maiúscula, negrito>

1.1.2 Folha de Rosto <1ª letra de cada palavra maiúscula, negrito>

1.1.2.1 Anverso da folha de rosto <1ª letra da frase maiúscula e o restante minúsculas, negrito>

- r. Colocar ponto somente entre os números. **Não deve ser colocado ponto** entre o número da seção e o título da mesma, **nem** ao final do título da seção, pois não é uma frase, é um título. O título só leva pontuação quando tiver verbo;

- m) Apêndices:** texto ou documento elaborado pelo autor para complementar sua argumentação. Os apêndices são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos, como por exemplo:

APÊNDICE A – Roteiro de Entrevista

APÊNDICE B – Modelo de Questionário

- n) Anexos:** consiste em um texto ou documento não elaborado pelo autor. Tem por finalidade fundamentar, comprovar ou confirmar as idéias do texto. Devem ser colocados como anexos, somente documentos relevantes ou necessários para sua maior compreensão como: ilustrações que não são citadas no texto; descrição de equipamentos e técnicas; programas utilizados; modelos de formulários ou impressos; leis e decretos, etc.

- o) Ilustrações, tabelas e quadros:** ver manual.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

Quando o artigo científico estiver pronto procurar a bibliotecária Vanessa de Fátima Chaves Leal, no horário de 13h00min as 18h00min e 19h00min às 22h00min na FAEMA para a elaboração da ficha catalográfica.

À bibliotecária Vanessa, no prazo de 72 horas enviará no e-mail do aluno a ficha catalográfica digitada.

Atenção:

Após todo o processo, o artigo deverá ser entregue para secretaria da Pós Graduação da FAEMA.

a) 3 vias impressas do artigo científico.

1. 1 via encadernada em capa dura para a biblioteca (cor preta com as escritas douradas);
2. 1 via encadernada grampeado para a SECON – irá ficar na pasta do aluno;
3. 1 via encadernada em espiral para a Secretaria da Pós Graduação.

b) 3 CD's - ROM em caixinhas acrílicas para ficar arquivado na instituição – verificar modelo CAPA CD-ROM site da FAEMA na página da biblioteca.